

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»



«16» 07 2025 г. А.Г.Васильев

Показатели

основных направлений деятельности архивного отдела Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»
на 2026 год

№№ пп	Наименование вида показателя	Единица измерения	Объем					
			на год	1 кв.	2 кв.	1 полуг-е	3 кв.	4 кв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
100	Обеспечение сохранности и государственный учет документов Архивного фонда УР							
111	Реставрация	<u>ед.хр.</u> лист	7 25	2 6	2 7	4 13	2 7	1 5
111.0	в т.ч. документов, относящихся к собственности УР	<u>ед.хр.</u> лист	7 25	2 6	2 7	4 13	2 7	1 5
	Физико-химическая и техническая обработка документов:							
121	Подшивка и переплет	ед.хр.	12	3	2	5	4	3
121.0	в т.ч. документов, относящихся к собственности УР	ед.хр.						

141	Картирование документов	ед.хр.	427	132	75	207	159	61
141.0	в т.ч. документов, относящихся к собственности УР	ед.хр.	38	-	-	-	-	38
	Создание страхового фонда и фонда пользования:							
180	Создание фонда пользования							
181	- на документы на бумажной основе	ед.хр. кадр/лист	-	-	-	-	-	-
181.0	в т.ч. документов, относящихся к собственности УР	ед.хр.	-	-	-	-	-	-
	Проверка наличия и состояния:							
191	- документов на бумажной основе	фонд. ед.хр. ♦	17 872	4 318	4 163	8 481	4 82	5 309
200	Формирование Архивного фонда УР и взаимодействие с организациями – источниками комплектования							
	Прием на постоянное хранение							
211	- управленческой документации	организация ед.хр.	23 427	7 132	6 75	13 207	6 159	4 61
211.0	в т.ч. документов, относящихся к собственности УР	организация ед.хр.	3 38	-	-	-	-	3 38
	Утверждение описей ЭПМК:							
221	- управленческой документации	организация ед.хр.	20 290	5 49	3 21	8 70	7 179	5 41
221.0	в т.ч. документов, относящихся к собственности УР	организация ед.хр.	1 14	-	-	-	-	1 14
222	- документов по личному составу	организация ед.хр.	13 215	3 24	2 6	5 30	5 163	3 22
222.0	в т.ч. документов, относящихся к собственности УР	организация ед.хр.	1 6	-	-	-	-	1 6
224	- фотодокументов	ед.хр.	-	-	-	-	-	-
	Согласование ЭПМК:							
231	- номенклатур дел	номенклатура	5	2	-	2	-	3
232	- инструкций по делопроизводству	инструкция	-	-	-	-	-	-
233	- положений об экспертных комиссиях	положение	3	1	-	1	1	1
234	- положений об архивах	положение	2	2	-	2	-	-

♦ указывается кол-во дел, проверенных по листу во исполнение соответствующих распоряжений Росархива, Комитета

251	Проведение обследований состояния делопроизводства и архива	организация	-	-	-	-	-	-	-
261	Проведение семинаров для работников делопроизводственных и архивных служб организаций	семинар человек	2	1	-	1	1	1	-
262	Консультации и методическая помощь работникам делопроизводственных и архивных служб организаций	мероприятие человек	24	12	-	12	12	12	-
300	Создание справочно-поисковых средств (НСА) к архивным документам:		105	45	30	75	7	23	
312	Составление исторических справок к фондам архива	фонд ед.хр.	32	14	11	25	2	5	
331	Создание учетных БД и автоматизированного НСА		-	-	-	-	-	-	
331.0	Ведение АСУ документов Архивного фонда (за год)	фонд ед.хр.	427	132	75	207	159	61	
331.3	в т.ч. по документам, относящимся к собственности УР	фонд ед.хр.	-	-	-	-	-	-	
332	Ведение автоматизированного НСА (тематические БД) за год	запись/Мб запись/Мб	38	-	-	-	-	38	
332.0	в т.ч. по документам, относящимся к собственности УР	ед.хр. запись ед.хр. запись	-	-	-	-	-	-	
400	Предоставление информационных услуг и использование архивных документов		-	-	-	-	-	-	
411	Проведение информационных мероприятий, в т.ч. по планам и обращениям органов государственной власти и местного самоуправления	мероприятие мероприятие	6	-2	2	4	1	1	
411.1	выставки документов / кол-во посетителей	выст-ка/чел. выст-ка/чел.	1	-	1	1	-	-	
411.2	в т.ч. по планам и обращениям органов власти	передача передача	-	-	-	-	-	-	
411.3	в т.ч. по планам и обращениям органов власти	статья статья	-	-	-	-	-	-	

411.4	- информационные материалы, размещенные на сайте в сети Интернет (за исключением Интернет-выставок) в т. ч. по планам и обращениям органов власти	информация информация	4	1	1	2	1	1
411.5	- составление информационных документов в т. ч. по планам и обращениям органов власти	документ документ	-	-	-	-	-	-
411.6	- научно-практические и культурно-просветительские мероприятия в т. ч. по планам и обращениям органов власти	мероп-тие/чел. мероп-тие/чел.	-	-	-	-	-	-
411.7	- школьные уроки и лекции в т. ч. по планам и обращениям органов власти	урок/чел. урок/чел.	-	-	-	-	-	-
411.8	- экскурсии в т. ч. по планам и обращениям органов власти	экс-ия/чел. экс-ия/чел.	1	1	-	1	-	-
412	Пользователи архивной информацией	чел	1569	422	421	843	316	410
421	Исполнение запросов социально-правового характера	запрос	1500	400	400	800	300	400
422	Исполнение тематических запросов в т. ч. по обращениям органов власти	запрос запрос	65	20	20	40	15	10
431	Посещение читального зала	пользователь посещение	4	1	1	2	1	1
441	Принятие распорядительных документов администраций муниципальных образований	документ	4	1	1	2	1	1
500	Материально-техническая база архивов		1	1	-	1	-	-
511	- получение новых помещений ввод их в эксплуатацию (на 01.01. года, следующего за отчетным)	кв.м. кв.м.	-	-	-	-	-	-

Начальник архивного отдела
27.11.2025 г.



С.Л. Пчельникова